

A N U N Ţ
15.01.2021

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Galaţi
organizează, în perioada 15.01.2021-12.03.2021, concurs pentru ocuparea unui post
vacant temporar de grefier cu studii superioare juridice
la Parchetul de pe lângă Judecătoria Galaţi

Se pot înscrie la concurs persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute în art. 3 alin. 1 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante de grefieri la instanțele judecătorești și la parchetele de pe lângă acestea, aprobat prin Hotărârea nr. 126/2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, respectiv:

- au cetățenie română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
- nu au antecedente penale, nu au cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
- cunosc limba română;
- sunt apte din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;
- au studii superioare juridice;
- posedă cunoștințe de operare pe calculator sau de dactilografie.

În conformitate cu dispozițiile regulamentului mai sus menționat, examinarea candidaților va cuprinde două probe:

- **proba practică** de verificare a cunoștințelor de operare pe calculator sau de dactilografie, care va fi susținută pe data de **03.03.2021, ora 10⁰⁰**, și ale cărei rezultate sunt eliminatorii;

- **proba scrisă** la următoarele discipline:

- procedură penală;
- procedură civilă;
- organizare judiciară.

Proba scrisă se va desfășura la data de **04.03.2021, ora 10⁰⁰**.

Dosarele de concurs se vor depune la *Comisia de organizare a concursului* de la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Galați (la sediul acestei unități de parchet din Galați, str. Traian nr. 203, camera 65), până la data de **12.02.2021, ora 16⁰⁰, inclusiv**.

Dosarul de înscriere va cuprinde cererea tipizată (care se eliberează la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Galați și este în format electronic pe pagina de internet), la care se vor anexa documentele prevăzute în art. 9 alin. (2) din regulament, respectiv:

- actul de identitate (copie);
- diplomă de bacalaureat și de studii superioare juridice (copie);
- certificat de cazier judiciar;
- certificat de cazier fiscal;
- caracterizare de la ultimul loc de muncă sau, după caz, caracterizare de la unitatea de învățământ absolvită;

- curriculum vitae;
- adeverință medicală din care să rezulte că este apt pentru exercitarea funcției;
- chitanța de achitare a taxei de înscriere la concurs.

Copiile de pe actele menționate se prezintă însoțite de documentele originale care se restituie după verificarea conformității copiei cu originalul.

Taxa de participare la concurs este în valoare de 200 lei, în conformitate cu art. 5 din Hotărârea nr. 33, din 05.03.2020, a Consiliului Superior al Magistraturii și se plătește la casieria Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Galați, conform art. 8 alin. (1) din *Regulament*.

Concursul se va desfășura după următorul calendar:

- **15.01.2021** – publicarea pe site-ul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Galați, afișarea la sediul acestei unități, respectiv la Parchetul de pe lângă Judecătoria Galați, a anunțului privind organizarea concursului pentru ocuparea postului de grefier cu studii superioare juridice vacant temporar la Parchetul de pe lângă Judecătoria Galați;

- **15.01.2021-12.02.2021** inclusiv, depunerea cererilor de înscriere și a documentelor prevăzute la art. 9 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante de grefieri la instanțele judecătorești și la parchetele de pe lângă acestea, aprobat prin Hotărârea nr. 126/2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu completările și modificările ulterioare;

- **12.02-16.02.2021** – verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 3 de către comisia de organizare a concursului;

- **16.02.2021** - publicarea listei candidaților admiși și a celor respinși;

- **16.02.-18.02.2021** – depunerea contestațiilor formulate de candidații respinși;
- **18.02-19.02.2021** – soluționarea contestațiilor formulate de candidații respinși; afișarea pe site-ul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Galați și la sediul acestei unități a tabelului final al candidaților admiși;
- **03.03.2021, ora 10⁰⁰** – susținerea probei practice;
- **04.03.2021, ora 10⁰⁰** – susținerea probei scrise de verificare a cunoștințelor;
- **04.03.2021** – afișare barem de corectare pentru proba scrisă;
- **04.03-05.03.2021** – depunerea contestațiilor la barem;
- **06.03.2021** – soluționarea contestațiilor la barem și publicarea rezultatelor acestora;
- **07.03-09.03.2021** – verificarea și notarea lucrărilor scrise;
- **09.03.2021** – afișarea rezultatelor obținute de către candidați la proba scrisă și la proba practică;
- **09.03-11.03.2021** – depunerea contestațiilor la proba scrisă;
- **11.03-12.03.2021** – soluționarea contestațiilor la proba scrisă și afișarea rezultatelor finale ale concursului la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Galați și pe site-ul acestei unități.

Tematica și bibliografia pentru concurs:

PROCEDURĂ PENALĂ

I. Partea generală

1. Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale

2. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal

3. Participanții în procesul penal

- Dispoziții generale;
- Dispoziții speciale privind competența instanțelor judecătorești;
- Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară;
- Incompatibilitatea;
- Subiecții procesuali principali și drepturile acestora;
- Inculpatul și drepturile acestuia;
- Partea civilă și drepturile acesteia;
- Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia;
- Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea.

4. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii

- Reguli generale;

- Audierea persoanelor;
- Percheziția domiciliară - cazurile și condițiile în care se poate dispune percheziția domiciliară; procedura de emitere a mandatului de percheziție domiciliară.
- Percheziția informatică;
- Expertiza și constatarea - dispunerea efectuării expertizei sau a constatării; numirea expertului; procedura efectuării expertizei; audierea expertului; suplimentul de expertiză; efectuarea unei noi expertize; obiectul constatării și raportul de constatare.
- Supravegherea tehnică și procedura de emitere a mandatului de supraveghere tehnică.

5. Măsurile preventive

6. Acte procesuale și procedurale comune

- Citarea, comunicarea actelor procedurale, mandatul de aducere;
- Termenele;
- Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea omisiunilor vădite;
- Nulitățile.

II. Partea specială

1. Urmărirea penală

- Dispoziții generale;
- Sesizarea organelor de urmărire penală;
- Efectuarea urmăririi penale;
- Rezolvarea cauzelor și sesizarea instanței;
- Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală.

PROCEDURĂ CIVILĂ

1. Participanții la procesul civil

- Judecătorul. Incompatibilitatea;
- Părțile. Folosința și exercițiul drepturilor procedurale;
- Reprezentarea părților în judecată.

2. Actele de procedură

- Forma cererilor;
- Citarea și comunicarea actelor de procedură;

3. Procedura în fața primei instanțe

- Cererea de chemare în judecată;
- Întâmpinarea;

- Cererea reconvențională;
- Judecata. Dispoziții generale;
- Probele. Dispoziții generale;
- Hotărârile judecătorești. Dispoziții generale.

4. Căile de atac

- Dispoziții generale;

ORGANIZARE JUDICIARĂ

1. Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară. republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 827, din 13.09.2005, cu modificările și completările ulterioare:

Titlul I. Dispoziții generale

Titlul III. Ministerul Public

Titlul VI. Compartimentele auxiliare de specialitate din cadrul instanțelor și ale parchetelor

2. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice. publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197, din 14.12.2004, cu modificările și completările ulterioare:

Capitolul I. Dispoziții generale

Capitolul II. Recrutarea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

Capitolul III. Școala Națională de Grefieri

Capitolul IV. Numirea, promovarea, suspendarea și eliberarea din funcție a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

Capitolul V. Delegarea, detașarea și transferul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

Capitolul VI. Drepturile și îndatoririle personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

Capitolul VII. Răspunderea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

Capitolul VIII. Dispoziții tranzitorii și finale

3. Regulamentul de ordine interioară al parchetelor, aprobat prin Ordinul nr. 2632/C/2014 al ministrului justiției, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 623 bis, din

26.08.2014, cu modificările și completările ulterioare:

Titlul I. Dispoziții generale.

Titlul VII. Organizarea, funcționarea și atribuțiile compartimentelor auxiliare de specialitate ale parchetelor.

4. Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 4682/C/21.12.2016, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.1060, din 21.12.2016, cu modificările și completările ulterioare.

Titlul VIII – Atribuțiile structurii centrale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

Capitolul XV – Compartimentul de registratură, grefă și arhivă și relații cu publicul

- SECȚIUNEA a 2-a - Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate din structura centrală a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

Titlul IX - Structura teritorială a DIICOT

Capitolul I - Conducerea, structura și atribuțiile serviciilor și birourilor teritoriale ale Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism;

Secțiunea a 4-a - Atribuțiile grefierului-șef serviciu din cadrul structurii teritoriale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

Secțiunea a 5-a - Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate și ale personalului conex din cadrul structurii teritoriale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

5. Regulamentul de ordine interioară al Direcției Naționale Anticorupție, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 1643/2015, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.350, din 21.05.2015, cu modificările și completările ulterioare.

Titlul VII – Structura centrală a Direcției Naționale Anticorupție

Capitolul IV – Serviciul resurse umane, perfecționare profesională și documentare, registratură, grefă, arhivă și relații cu publicul.

Secțiunea I – Conducerea, structura și atribuțiile Serviciului resurse umane, perfecționare profesională și documentare, registratură, grefă, arhivă și relații cu publicul.

Titlul IX – Atribuțiile personalului din cadrul Direcției Naționale Anticorupție

Capitolul IV – Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate

6. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea. Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 06.05.2005.

BIBLIOGRAFIE

1. Codul de procedură penală din 2010, publicat în Monitorul Oficial nr.486/15.07.2010, cu modificările și completările ulterioare;

2. Codul de procedură civilă din 2010, republicat în Monitorul Oficial nr.247/10.04.2015, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 827 din 13.09.2005, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14.12.2004, cu modificările și completările ulterioare;

5. Regulamentul de ordine interioară al parchetelor, aprobat prin Hotărârea nr.947 din 14.11.2019 a Secției pentru Procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1004 bis din 13.12.2019.

6. Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Investigare a Infraacțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 4682/C/21.12.2016, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1060, din 21.12.2016, cu modificările și completările ulterioare.

7. Regulamentul de ordine interioară al Direcției Naționale Anticorupție, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 1643/2015, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.350, din 21.05.2015, cu modificările și completările ulterioare.

8. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 06.05.2005.

Prezentul anunț este publicat pe pagina de internet a Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Galați la adresa <http://pcagalati.mpublic.ro>, pe pagina de internet a Școlii Naționale de Grefieri la adresa www.grefieri.ro, precum și la sediul Parchetului de pe lângă Judecătoria Galați.